

외국어인강 1위 해커스

헤럴드선정 2018 대학생 선호브랜드 대상 '대학생이 선정한 외국어인강' 부문 1위

100일간의 지텔프 최단기 졸업 프로젝트 START!

해커스 지텔프 **쉬!크릿** 플래너

H A C K E R S S E C R E T P L A N N E R



HACKERS G-TELP

www.HackersIngang.com

지금부터 나 _____ 의 목표점수는 _____ 점!

NAME

SCORE

_____ 다!

GOAL

INDEX

1. G-TELP 총정리	04-12
2. G-TELP 출제 경향 및 트렌드 분석	13-16
3. 최단기 지텔프 졸업비법	17-28
4. 100 Days Planner	29
5. Monthly Planner	30-33
6. Weekly Planner	34-48
7. 최단기 G-TELP 이벤트 리스트	49
8. G-TELP 점수 활용 분야 할인쿠폰	50

G-TELP 총정리

① G-TELP 소개 및 특징점

G-TELP (General tests of English Language Proficiency)는 국제테스트 연구원(ITSC, International Testing Services Center)에서 주관하여 국제적으로 시행하는 글로벌 영어능력 평가인증시험입니다. 우리나라에는 1986년에 G-TELP KOREA가 설립되어 지텔프 시험을 운영 주관하고 있습니다. G-TELP는 듣기(listening), 말하기(speaking), 쓰기(writing), 읽기(reading)등 언어의 4대 영역을 종합 평가하는 영어 평가 교육 시스템으로, 일반영어, 실용영어 활용능력 평가 교육 도구로서 기업의 채용, 인사고과, 해외파견, 국가공무원선발, 국가자격시험, 초·중·고 대학(원)입학 졸업 등 목적으로 널리 활용되고 있습니다.



절대평가

상대평가가 아닌 절대평가이므로,
학습자가 공부한 만큼 목표 점수 달성 가능



빠른 성적 확인 가능

응시일로부터 일주일 이내의 빠른 성적
발표를 통해 단기간 영어 공인 점수 취득 가능



3영역 객관식 4지선다형

문법, 청취, 독해 및 어휘 3가지 영역의
4지선다형 객관식 문제로, 보다 적은 학습 부담

G-TELP 총정리

② G-TELP의 종류

G-TELP는 Level 1 부터 Level 5 까지 다섯가지 등급의 시험으로 구분되며, 한국에서는 다섯 가지 Level 중 Level 2 정기시험 점수가 활용되고 있습니다. 그 외 레벨은 현재 수시시험 접수만 가능하며, 공인 영어 성적으로 거의 활용되지 않습니다.

구분	출제방식 및 시간	평가기준	합격자의 영어 구사 능력	응시자격
Level 1	청취 : 30문항/약 30분 독해 및 어휘 : 60문항/70분 합계 : 90문항/약 100분	Native Speaker에 준하는 영어 능력 : 상담, 토론 가능	· 모국어로 하는 외국인과의 거의 대등한 의사소통이 가능 · 국제회의 통역도 가능한 수준	Level 2 Mastery 취득자만 응시 가능
Level 2	문법 : 26문항/20분 청취 : 26문항/약 30분 독해 및 어휘 : 28문항/40분 합계 : 80문항/약 90분	다양한 상황에서 대화 가능 : 업무상담 및 해외연수 등이 가능한 수준	· 일상 생활 및 업무 상담 등에서 어려움 없이 의사소통 할 수 있는 수준 · 외국인과의 회의 및 세미나 참석, 해외 연수 등이 가능한 수준	제한없음
Level 3	문법 : 22문항/20분 청취 : 24문항/약 20분 독해 및 어휘 : 24문항/40분 합계 : 70문항/약 80분	간단한 의사소통과 친숙한 상태에서의 단순 대화 가능	· 간단한 의사소통과 친숙한 상태에서의 단순한 대화가 가능한 수준 · 해외 여행과 단순한 업무 출장을 할 수 있는 수준	제한없음
Level 4	문법 : 20문항/20분 청취 : 20문항/약 15분 독해 및 어휘 : 20문항/25분 합계 : 60문항/약 60분	기본적인 문장을 통해 최소한의 의사소통이 가능한 수준	· 기본적인 어휘의 짧은 문장을 통해 최소한의 의사소통이 가능한 수준 · 외국인이 자주 반복하거나 부연설명을 해주어야 이해할 수 있는 수준	제한없음
Level 5	문법 : 16문항/15분 청취 : 16문항/약 15분 독해 및 어휘 : 18문항/25분 합계 : 50문항/약 55분	극히 초보적인 수준의 의사소통 가능	· 영어 초보자 · 일상의 인사, 소개 등을 듣고, 이해할 수 있는 수준 · 말 또는 글을 통한 자기표현은 거의 불가능한 수준	제한없음

G-TELP 총정리

③ G-TELP Level 2 구성

영역	내용	문항 수	시간	배점
문법	시제, 가정법, 조동사, 준동사, 연결어, 관계사	26개	영역별 시험 시간 제한규정 폐지됨	100점
청취	PART 1 개인적인 이야기나 경험담 PART 2 특정 주제에 대한 정보를 제공하는 공식적인 담화 PART 3 어떤 결정에 이르고자 하는 비공식적인 협상 등의 대화 PART 4 일반적인 어떤 일의 진행이나 과정에 대한 설명	7개 6개 6 or 7개 7 or 6개		100점
독해 및 어휘	PART 1 과거 역사 속의 인물이나 현시대 인물의 일대기 PART 2 최근의 사회적이고 기술적인 묘사에 초점을 맞춘 기사 PART 3 전문적인 것이 아닌 일반적인 내용의 백과사전 PART 4 어떤 것을 설명하거나 설득하는 상업 서신	7개 7개 7개 7개		100점
합계		80문항		약 90분

④ G-TELP 시험 접수 및 응시 TIP

1. 원서 접수

- 인터넷 접수 : www.g-telp.co.kr에서 회원가입 후 접수할 수 있습니다.
응시료(정기접수 57,200원 추가접수 61,600원)는 신용카드 또는 계좌이체로 결제할 수 있습니다.
- 방문 접수 : 접수기간 내에 지텔프 코리아 본사로 방문하여 카드로 결제할 수 있습니다.

2. 응시

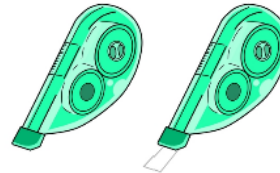
- 응시일 : 매월 2~3회 일요일 오후 3시에 응시할 수 있습니다.
*정확한 날짜는 지텔프 홈페이지의 시험일정을 통해 확인할 수 있습니다.
- 입실 시간 : 오후 2시 20분까지 입실해야 하며, 오후 2시 50분 이후에는 절대 입실이 불가합니다.
- 준비물



신분증



컴퓨터용 사인펜



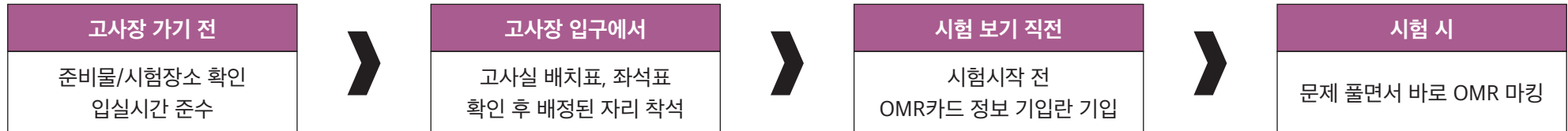
수정테이프



시계

- 수험표는 별도로 준비하지 않아도 됩니다.
- 신분증은 주민등록증, 운전면허증, 기간 만료 전의 여권, 공무원증, 외박·외출 허가증(사병), 군신분증(군인), 학생증·재학증명서(중고생), 외국인등록증(외국인)이 인정됩니다.
- 컴퓨터용 사인펜으로 마킹해야 하며, 연필은 사용할 수 없습니다. 연필이나 볼펜으로 먼저 마킹한 후 사인펜으로 마킹하면 OMR 카드에 오류가 날 수 있으니 주의합니다.
- 마킹 수정 시, 수정테이프를 사용해야 하며 수정액은 사용할 수 없습니다. 다른 수험자의 수정테이프를 빌려 사용할 수 없으며, 본인의 것만 사용이 가능합니다.

⑤ G-TELP 시험 접수 및 응시 TIP



㉠ 고사장 가기 전

· 준비물을 잘 챙겼는지 확인! 시험 장소도 미리 확인해두고, 규정된 입실 시간에 늦지 않도록 유의합니다.

㉡ 고사장 입구에서

· 1층 입구에 붙어 있는 고사실 배치표를 확인하여 자신이 배정된 고사실을 확인합니다.
· 고사실에는 각 응시자의 이름이 적힌 좌석표가 자리마다 놓여 있으므로, 자신에게 배정된 자리에 앉으면 됩니다.

㉢ 시험 보기 직전

· 시험 도중에는 화장실에 다녀올 수 없고, 만약 화장실에 가면 다시 입실할 수 없으므로 미리 다녀오는 것이 좋습니다.
· 시험 시작 전에 OMR 카드의 정보 기입란의 각 영역에 올바른 정보를 기입해둡니다.

㉣ 시험 시

· 답안을 따로 마킹할 시간이 없으므로 풀면서 바로 마킹하는 것이 좋습니다.
· 영역별 시험 시간 제한규정이 폐지되었으므로, 본인이 취약한 영역과 강한 영역에 적절히 시간을 배분하여 자유롭게 풀 수 있습니다.
단, 청취 시간에는 다른 응시자에게 방해가 되지 않도록 주의해야 합니다.
· 시험지에 낙서를 하거나 다른 응시자들이 알아볼 수 있도록 큰 표시를 하는 것은 부정행위로 간주되므로 주의해야 합니다.
수험자 본인만 인지할 수 있는 작은 표기만 인정됩니다.
· OMR 카드의 정답 마킹란이 90번까지 제공되지만, G-TELP Level 2의 문제는 80번까지만 있으므로 81~90번까지의 마킹란 은 공란으로 비워두면 됩니다.

⑥ G-TELP OMR 카드 미리보기

수험번호: 06-0002-0021234

홍길동

고유번호: 7411234

Code 1(대학코드)/Code 2(전공 및 계열코드)

OMR 카드 뒷면에 있는 Code 1과 Code 2 표에서 본인에 해당하는 숫자를 기입하면 됩니다. *일반인의 경우 Code 1은 098, Code 2는 090입니다.

Code 3(응시목적 코드)

좌석표 수험번호 부분의 7~9번째 숫자를 기입하면 됩니다. *일반적으로 002입니다.

고유번호

좌석표 고유번호 부분의 숫자를 기입하면 됩니다.

비밀번호

성적 확인 시 입력하는 비밀번호로, 본인이 잊어버리지 않을 숫자 4자리를 임의로 표기하면 됩니다.

⑦ G-TELP 성적확인 방법

- 성적 발표일 : 시험 후 1주 이내에, 지텔프 홈페이지에서 확인이 가능합니다.
- 성적표 수령방법 : 온라인으로 출력(1회 무료)하거나 우편으로 수령할 수 있으며 수령 방법은 접수 시 선택할 수 있습니다. 성적은 시험일로부터 2년까지 유효합니다.

1 Overall Proficiency

Overall Proficiency
Level 2
No Mastery

2 PROFILE A : Skill and Task/Structure

Skill Area	Task/Structure	Score	25%	50%	75%	100%
Listening 50%	NARRATION	43%				
	FORMAL MONOLOGUE	67%				
	NEGOTIATION	50%				
	PROCESS	43%				
Reading and Vocabulary 68%	HIST ACCOUNT	71%				
	NON-TECH ARTICLE	85%				
	ENCYCLOPED ENTRY	57%				
	BUSINESS LETTER	57%				
Grammar 98%	PROGRESSIVE TENSE	100%				
	GERUNDS/INFINITIVES	80%				
	UNREAL COND/SUBJUNC	100%				
	MODAL AUXILIARIES	100%				

3 PROFILE B : Question Information Type

Question Type	Score (Correct/Total)	Description of Question Type
Listening	8 / 19	Literal information questions ask the examinee about information which is explicitly stated in the passage.
	5 / 7	
Reading and Vocabulary	8 / 13	Inferential information questions ask the examinee to deduce information which is not specifically stated, but which is implied by the passage.
	5 / 7	
	6 / 8	

Each of the scores above shows the ratio between the number of questions you answered correctly and the total number possible for each question type.

4 Total Score : 214

You have answered 72% of all the questions on the test correctly.

총합동
0002-0000000 890103-0000000
DATE: 2016-10-29

합격·불합격 여부를 알려주는 Mastery제도

각 영역 모두 75점 이상 획득한 경우 합격인 Mastery를 받을 수 있습니다.
※ 한국에서 활용되는 점수는 Mastery 여부와는 상관이 없습니다.

Profile A : Skill and Task/Structure (영역별 능숙도)

세 개 영역 각각의 점수가 백분율로 표시됩니다.

Profile B : Question Information Type(영역내 질문 유형별 능숙도)

청취, 독해 및 어휘 두 영역에 관해서는 문제 유형별로 맞은 개수를 제공합니다. 문제 유형은 Literal(사실에 근거한 것), Inferential(추론 가능한 것), Vocabulary로 분류되어 있습니다.

Total Score:

세 개 영역의 총점이 표시되며, 총점 아래 백분율로 표시된 것이 세 영역의 평균 점수입니다.
※ 총점란의 세 영역의 평균 점수(백분율)가 점수의 기준으로 활용되고 있습니다.

G-TELP 총정리

⑧ G-TELP 성적 계산법 및 성적 활용하기

각 영역점수 : 맞은 개수 ÷ 전체 문제 개수 × 100 | 활용 점수 : 각 영역 점수 합계 ÷ 3

예) 문법 12개, 청취 5개, 독해 10개 맞혔을 시, 문법 $12 \div 26 \times 100 = 46$ 점 / 청취 $5 \div 26 \times 100 = 19$ 점 / 독해 $10 \div 28 \times 100 = 35$ 점

→ 총점 $(46 + 19 + 35) \div 3 = 34$ 점

정부 및 국가 자격증첩	기준점수	정부 및 국가 자격증첩	기준점수
국가공무원 5급	65점	변리사	77점
외교관후보자	88점	세무사	65점
국가공무원 7급	65점	공인노무사	65점
국가공무원 7급 외무영사직렬	77점	관광통역안내사	74점
입법고시	65점	호텔경영사	79점
법원행정고시	65점	호텔관리사	66점
소방간부 후보생	50점	호텔서비스사	39점
군무원 5급	65점	감정평가사	65점
군무원 7급	47점	공인회계사	65점
군무원 9급	32점	경찰공무원(순경) 가산점 2점	48점
카투사	73점	경찰공무원(순경) 가산점 4점	75점
기상직 7급	65점	경찰공무원(순경) 가산점 5점	89점
국가정보원	공인어학성적 제출 필수	경찰간부 후보생	50점

G-TELP 총정리

⑨ G-TELP 성적 계산법 및 성적 활용하기

G-TELP와 TOEIC 점수 대비표

G-TELP	G-TELP-Level 1 비교점수	G-TELP-Level 2 비교점수	G-TELP	G-TELP-Level 1 비교점수	G-TELP-Level 2 비교점수	G-TELP	G-TELP-Level 1 비교점수	G-TELP-Level 2 비교점수	G-TELP	G-TELP-Level 1 비교점수	G-TELP-Level 2 비교점수	G-TELP	G-TELP-Level 1 비교점수	G-TELP-Level 2 비교점수
	TOEIC	TOEIC		TOEIC	TOEIC		TOEIC	TOEIC		TOEIC	TOEIC		TOEIC	TOEIC
99	없음	969	89	980	896	79	937	823	69	894	749	59	851	669
98	없음	962	88	976	889	78	933	815	68	890	742	58	847	662
97	없음	954	87	972	881	77	928	808	67	885	735	57	842	654
96	없음	947	86	967	874	76	924	801	66	881	720	56	838	647
95	없음	940	85	963	867	75	920	793	65	877	713	55	834	640
94	없음	932	84	959	859	74	916	786	64	873	706	54	830	632
93	없음	925	83	954	852	73	911	779	63	868	698	53	825	625
92	없음	918	82	950	845	72	907	771	62	864	691	52	821	618
91	989	910	81	946	837	71	903	764	61	860	684	51	817	610
90	984	903	80	941	830	70	898	757	60	855	676	50	812	603

G-TELP 출제 경향 및 트렌드 분석

- 문법

- 2~3문장으로 구성된 지문의 빈칸에 4개의 보기 중 알맞은 문법 사항을 골라 채우는 영역입니다.
- 시제 가정법, 조동사, 준동사 연결어 관계사 문제가 출제됩니다.

문제 형태

1. Uber is developing vehicles with the capacity to operate without a human driver. Right now, the company _____ the legal and safety details. They plan to add these self-driving vehicles to their fleet in the near future.
- (a) still investigates
(b) still investigated
(c) is still investigating
(d) will still investigate

현재진행시제와 함께 쓰이는 시간 표현 'Right now'가 사용되었고, 문맥상 현재 우버는 아직 법과 안전성 측면의 세부사항을 검토하고 있는 중이라는 의미가 되어야 자연스러우므로, 현재진행시제 (C) is still investigating이 정답이다.

G-TELP 출제 경향 및 트렌드 분석

- 청취

- 2명의 대화나 1명의 담화를 듣고 이와 관련된 6~7개문제의 알맞은 정답을 4개의 보기 중에 선택하는 영역입니다.
- 4개의 파트로 구성되며, PART 1/PART 3은 2명의 대화, PART 2/PART 4는 1명의 담화 지문입니다.
- 문제지에는 각 문제의 보기만 인쇄되어 있으며, 각 질문은 지문이 시작되기 전에 한 번, 끝나고 난 뒤에 한 번, 총 두 번 들려줍니다.

문제 형태

문제지	음성
<p>27.</p> <p>(a) He researched South American products.</p> <p>(b) He trained overseas workers.</p> <p>(c) He interviewed potential staff.</p> <p>(d) He attended a business seminar.</p> <p>28.</p> <p>(a) its low real estate costs</p> <p>(b) the growing market for their products there</p> <p>(c) its openness to foreign businesses</p> <p>(d) the abundant cheap workforce there</p> <p>(생략)</p>	<p>Part 1. You will hear a conversation between two people. First you will hear questions 27 through 33. Then you will hear the conversation. Choose the best answer to each question in the time provided.</p> <p>27: What did Richard do in Brazil?</p> <p>28: Why is Brazil a perfect place for his South American office?</p> <p>(생략)</p> <p>F: Hi, Richard! Did you have a good time in Brazil?</p> <p>M: Hi, Jessica! Yes, I had a successful business trip. I traveled there to train the staff at our South American office.</p> <p>F: Oh. I didn't know you had an office overseas. Why did your company decide to open a location in Brazil?</p> <p>M: The main reason is to take advantage of the opportunity to cut costs. The country is perfect for us because there is ample inexpensive labor.</p> <p>(생략)</p>

27. 남자가 회사 남미 지부의 직원을 교육하기 위해 브라질에 갔다고 했으므로, (b)가 정답이다.
28. 남자가 임금이 싼 노동력 때문에 브라질이 남미 지부를 위한 최고의 장소라고 했으므로, (d)가 정답이다.

G-TELP 출제 경향 및 트렌드 분석

- 독해 및 어휘

- 제시된 지문과 관련된 7개 문제의 알맞은 정답을 4개의 보기 중에 선택하는 영역입니다. 7개 문제 중 마지막 2개 문제는 어휘 문제가 고정적으로 출제됩니다.
- 4개의 파트로 구성되며, PART 1은 인물의 일대기 PART 2는 잡지/인터넷 기사, PART 3은 지식 백과, PART 4는 비즈니스 편지 형태의 지문입니다.
- 문제지의 왼편에는 디렉션과 지문이 오른편에는 지문과 관련된 문제 7개가 제시됩니다.

문제 형태

PART 1. Read the following biography article and answer the questions. The underlined words in the article are for vocabulary questions.

JEFF KOONS

Jeff Koons is an American artist who is famous for his distinctive artistic style and subject matter. His professional art career has spanned five decades, and he is regarded as one of the most significant contemporary artists in America.

Jeff Koons was born on January 21, 1955 in York, Pennsylvania to furniture dealer Henry Koons and seamstress Gloria Koons. As a child, Koons was exposed to prominent paintings by his father. By the time he was a teenager, he had a fondness for art, particularly the surrealist work of Salvador Dali.

(생략)

G-TELP 출제 경향 및 트렌드 분석

- 독해 및 어휘

독해 문제

53. What is Jeff Koons best known for? being the most influential artist in America
- (b) creating works of art about American culture
 - (c) the unique style and content of his art
 - (d) the long duration of his artistic career

제프 쿤스가 독특한 예술 양식으로 유명하다고 했으므로 (C)가 정답이다.

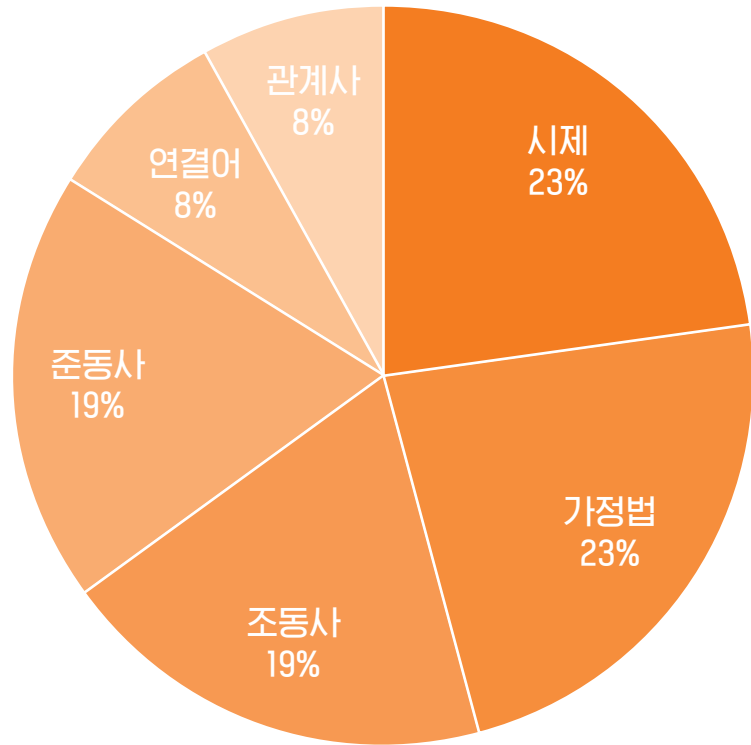
어휘 문제

58. In the context of the passage, prominent means _____.
- (a) Advertised
 - (b) Distinguished
 - (c) Effective
 - (d) commissioned

prominent 가 포함된 구절은 쿤스가 아버지에 의해 유명한 그림에 노출되었다는 뜻이므로, '유명한'이라는 같은 의미의 (b) distinguished 가 정답이다.

최단기 지텔프 졸업비법

- Grammar Section



▲ G-TELP 문법 문제 유형별 출제 비율

① 6개의 문제 유형이 고정적으로 출제된다.

- 최근 시험에서 시제 6문제, 가정법 6문제, 조동사 5문제, 준동사 5문제, 연결어 2문제, 관계사 2문제로 개수가 고정되어 출제되고 있다.
따라서 지텔프 문법을 단기간에 대비하기 위해서는 6가지 문법 포인트만 집중적으로 학습하는 것이 좋다.

시제, 가정법, 조동사 문제는 세부 유형의 출제 비율도 고정되어 있는 편이다.

- 시제 보통 6개의 진행 시제(현재진행, 현재완료진행, 과거진행, 과거완료진행, 미래진행 미래완료 진행)가 각각 1문제씩 출제된다.
- 가정법: 보통 2개의 가정법(가정법과거, 가정법과거완료)이 각각 3문제씩 출제된다.
- 조동사 보통 조동사 should 생략 문제가 3문제, 일반 조동사 문제가 2문제 출제된다.

② 빈칸 문장만 보고 풀 수 있는 문제가 대부분이다.

- 대부분의 문제 유형(시제 가정법, 조동사 should 생략, 준동사 관계사 문제)은 주어진 2~3문장 중에 빈칸이 있는 문장만 보고 풀 수 있다.
따라서 문법 영역에서 빈칸이 있는 문장만 읽고 문제를 풀어 시간을 단축하고, 다른 영역 문제 풀이에 시간을 더 투자할 수 있다.

최단기 지텔프 졸업비법

- Grammar Section

다음 스텝에 따라 문제 풀이를 하면 빠르고 정확하게 문제를 풀 수 있다.

STEP 1	보기나 빈칸 문장의 표현을 통해 문제 유형을 파악한다.
	문고 있는 문법 포인트가 무엇인지 먼저 파악하면, 어떤 단서를 찾아야 하는지 알고 더 빠르고 정확하게 문제를 풀수 있다.
STEP 2	각 문제 유형에 따른 정답의 단서를 파악한다.
	파악한 문제 유형에 따라 첫 문장부터 읽을 것인지 빈칸이 포함된 문장을 먼저 읽을 것인지 결정한 후 정답 의 단서를 파악한다.
STEP 3	알맞은 보기를 정답으로 선택한다.
	파악한 정답의 단서를 토대로, 문장을 문법적으로 올바르게 완성시킬 수 있는 보기를 정답으로 선택한다.

예제

Several of the construction workers have the flu and are currently taking a leave of absence. The deadline for the project must now be changed. If the workers were all in good health, they ___ the project on time.

- | | |
|--------------------|--------------|
| (a) would complete | would + 동사원형 |
| (b) are completing | 현재진행 |
| (c) had completed | 과거완료 |
| (d) will complete | 미래 |

전략적용

STEP 1

보기가 동사의 다양한 형태로 구성되어 있고 빈칸이 포함된 문장에 if가 있으므로 가정법 문제라는 것을 파악할 수 있다.

STEP 2

가정법 문제이므로 빈칸 문장을 먼저 읽는다. if절의 동사가 과거동사 'were'이므로 가정법과거임을 파악할 수 있다.

STEP 3

보기에서 가정법과거의 주절 동사인 'would (조동사 과거형) + 동사원형' 형태의 (a) would complete을 정답으로 선택한다.

최단기 지텔프 졸업비법

- Listening Section

① 4개 파트의 흐름이 패턴화되어 있고, 지문 순서대로 문제가 출제된다.

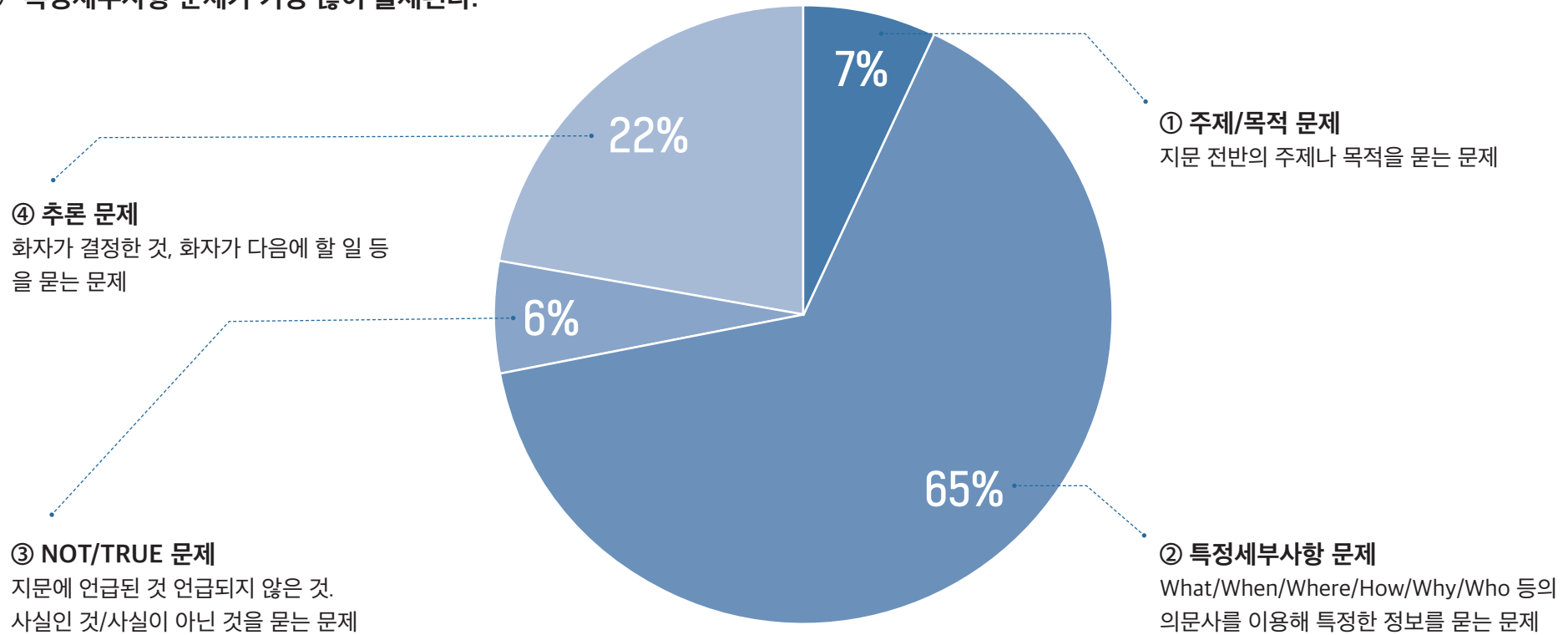
PART 1	<ul style="list-style-type: none">· 2명의 대화 지문· 경험담을 들려주고 상대방은 이와 관련된 질문을 하거나 반응을 보이는 흐름 <p>인사/안부 → 토픽 제시 → 몇 차례의 질문과 응답 → 마무리 인사</p>
PART 2	<ul style="list-style-type: none">· 1명의 독백 지문· 신제품을 소개하거나, 특정 행사를 홍보하는 등 정보를 제공하는 흐름 <p>인사/소속·직책 및 자기 소개 → 토픽 제시 → 세부사항 5~6가지 제시 → 마무리 인사/질문 시간</p>
PART 3	<ul style="list-style-type: none">· 2명의 대화 지문· 2가지 제품이나 상황 중 어떤 것을 선택할지 고민하며 각각의 장단점을 비교하는 흐름 <p>인사/토픽·용건 제시 → 몇 차례의 질문과 조언·제안 → 어떤 것을 선택할 것인지에 대한 암시/대화가 끝나고 무엇을 할 것인지에 대한 암시</p>
PART 4	<ul style="list-style-type: none">· 1명의 독백 지문· 특정 절차나 과정, 유용한 조언을 소개하며 이를 순서대로 설명하는 흐름 <p>토픽에 대한 일반적인 관념 제시 → 토픽 소개 → 토픽에 대한 여러 단계를 순서대로 설명</p>

지텔프 청취 지문은 길고 내용이 많기 때문에, 이에 대비하기 위해서는 각 파트별 흐름을 익혀두는 것이 좋다.
또한, 문제도 지문의 흐름별로 순서대로 출제된다는 것을 알아두면 문제 풀이에 도움이 된다.

최단기 지텔프 졸업비법

- Listening Section

② 특정세부사항 문제가 가장 많이 출제된다.



▲ G-TELP 청취 문제 유형별 출제 비율

각종 의문사로 특정한 정보를 묻는 특정세부사항 문제가 압도적으로 많이 출제된다. 따라서 문제지에 질문이 적혀 있지 않은 지텔프 청취 영역을 대비하기 위해서는 각 문제의 질문 음성을 잘 듣고, 질문의 의문사와 키워드를 정확하게 메모하는 연습을 하는 것이 중요하다.

최단기 지텔프 졸업비법

- Listening Section

다음 스텝에 따라 문제 풀이를 하면 빠르고 정확하게 문제를 풀 수 있다.

STEP 1	문제의 보기를 스캔하여 지문 내용을 간략하게 예상한다.
	각 파트별 디렉션 음성이 재생될 때 문제의 보기를 미리 스캔하여 지문의 내용을 예상해두면 질문의 키워드를 더 쉽게 파악할 수 있다.
STEP 2	질문 음성을 들으며 의문사와 키워드를 메모한다.
	질문과 질문 사이 간격이 짧으므로 핵심 키워드만 2~3개를 메모한다. 한글이든, 영어든 기호를 사용한 본인이 알아볼 수 있도록 자신에게 가장 알맞은 방식으로 메모하는 것이 중요하다.
STEP 3	지문 음성을 들으며 키워드 주변 내용을 주의 깊게 듣고 알맞은 보기를 정답으로 선택한다.
	문제 순서대로 들으면서 키워드를 캐치하여 바로바로 정답을 선택한다.

예제

[음성] 파트 디렉션

Part 2. You will hear a woman talking about a product. First you will hear questions 34 through 39. Then you will hear the talk. Choose the best answer to each question in the time provided.

34. (a) to introduce a new vacation destination
 (b) to inform people about luxury resorts
 (c) to offer information about a company
 (d) to discuss a company's accommodations

- [문제지]** 35. (a) They don't have many services.
 (b) They have hidden costs.
 (c) They don't offer unlimited food and drinks.
 (d) They are overpriced.

(생략)

전략적용

STEP 1

34번 문제의 보기에 숙소가 언급되어 있는 것을 통해 지문이 숙소에 관한 내용일 것임을 예상할 수 있다.

35번 문제의 보기에 적은 서비스, 숨겨진 비용 등의 단점들이 있으므로, 지문에 특정 숙소의 단점에 관한 내용이 언급될 것임을 예상할 수 있다.

(생략)

최단기 지텔프 졸업비법

- Listening Section

[음성] 질문과 지문

34 : What is the **purpose** of the talk?

35 : According to the speaker, **what** is an issue with many luxury **resorts**?

(생략)

Good afternoon everyone. I'm the head salesperson of Inspired Leisure, Inc. and I'm pleased to tell you about our latest accommodation option Kingsbury Landing. If you are interested in a truly all-inclusive luxury experience, you won't be disappointed. Many resorts claim to be all inclusive, but when you get there you discover that some services are only available for additional fees. At Kingsbury Landing, you won't have to worry about being unpleasantly surprised because everything from massages to unlimited cocktails and food are included in the price.

(생략)

[문제지] 목적

34. (a) to introduce a new vacation destination
(b) to inform people about luxury resorts
(c) to offer information about a company
(d) to discuss a company's accommodations

35. (a) They don't have many services.
(b) They have hidden costs.
(c) They don't offer unlimited food and drinks.
(d) They are overpriced.

(생략)

STEP 2

- 34번 문제가 지문의 목적을 보고 있으므로 목적을 메모한다.
- 35번 문제의 의문사 what과 키워드 issue with ~ resorts를 메모한다.
(생략)

STEP 3

- 34번 문제의 키워드인 '목적'과 관련된 단서 'I'm pleased to tell you about our latest accommodation option'을 듣고 알맞은 정답 (a) 를 선택한다.
- 35번 문제의 키워드인 issue with ~resorts와 관련된 단서 "Many resorts claim to be all inclusive. but when you get there you discover that some services are only available for additional fees" 를 듣고 알맞은 정답 (b)를 선택한다.
(생략)

최단기 지텔프 졸업비법

- Reading & Vocabulary Section

① 4개 파트의 흐름이 패턴화되어 있고, 일반적으로 한 단락에 한 문제씩 출제된다.

<p>PART 1</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 인물의 일대기 · 인물을 소개하고 시간의 흐름에 따라 일대기를 서술하는 흐름 <p>인물에 대한 대략적인 소개 → 유년기 → 초기 단계의 업적 → 주요 업적 → 말년, 죽음 또는 근황</p>
<p>PART 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 근래의 사회적 · 기술적 이슈 · 새로운 연구 결과나 새로운 기술의 도입 등을 소개하고 자세히 서술하는 흐름 <p>연구 결과 및 신기술 소개 → 연구의 시작 및 초기 결과, 특징 → 추후 미칠 영향 → 시사점 및 비판</p>
<p>PART 3</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 백과사전식 지식 · 학술적인 내용이나 실용적인 내용 등 한 가지 중심 소재에 관해 소개하고 자세히 서술하는 흐름 <p>중심 소재의 정의 → 기원과 초기 모습 → 특징 나열 또는 변화 과정 → 현황</p>
<p>PART 4</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 비즈니스 편지 · 추천서, 거래 제안, 요청 등의 목적을 가지고 수신인을 설득하는 흐름 <p>안부인사 및 편지의 목적 제시 → 목적에 관한 세부 내용 → 마지막 인사 및 사안 강조</p>

지텔프 독해 지문은 길고 내용이 많기 때문에 이에 대비하기 위해서는 각 파트별 흐름을 익혀두는 것이 좋다.
 더불어, 보통 어휘 문제를 제외하고 각 단락에서 한문제씩 출제된다는 것을 알아두면 정답의 단서를 쉽게 찾을수 있다.

최단기 지텔프 졸업비법

- Reading & Vocabulary Section

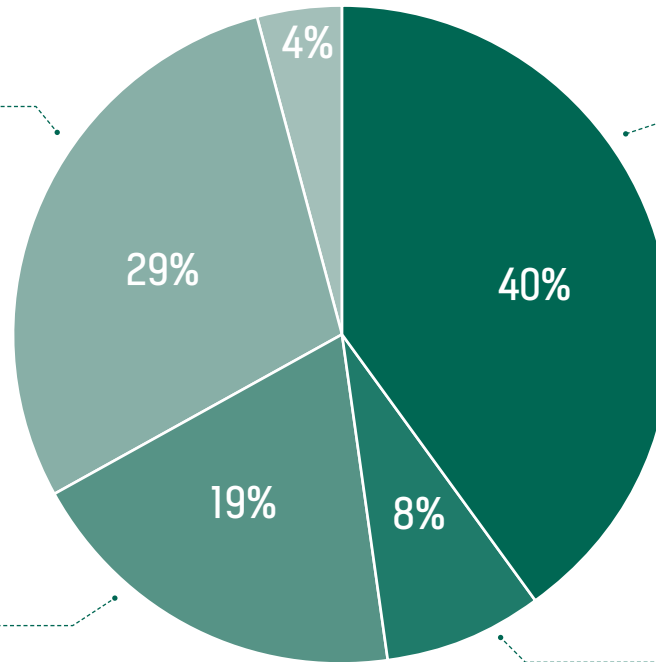
㉔ 5가지 문제 유형 중 특정세부사항 문제가 가장 많이 출제된다.

⑤ 어휘 문제

지문에 밑줄 표시된 어휘의 문맥 속 유의어를 찾는 문제

④ 추론 문제

지문을 통해 추론할 수 있는 것을 묻는 문제



① 주제/목적 문제

지문 전반의 주제나 목적을 묻는 문제

② 특정세부사항 문제

What/When/Where/How/Why/Who 등의 의문사를 이용해 특정한 정보를 묻는 문제

③ NOT/TRUE 문제

지문에 언급된 것 / 언급되지 않은 것. 사실인 것 / 사실이 아닌 것을 묻는 문제

▲ G-TELP 독해 문제 유형별 출제 비율

명확한 정답의 단서가 존재하는 특정세부사항 문제가 가장 많이 출제되므로, 지문 전체를 다 읽고 해석할 필요 없이 질문이 묻는 내용을 담고 있는 부분만 찾아 면밀하게 읽고 이해하는 것이 중요하다. 질문의 키워드를 파악하여 지문에서 해당 키워드를 찾는 연습을 꾸준히 하면 지텔프 독해 영역의 긴 지문에 딸린 문제들을 빠르고 정확하게 풀 수 있다.

최단기 지텔프 졸업비법

- Reading & Vocabulary Section

다음 스텝에 따라 문제 풀이를 하면 빠르고 정확하게 문제를 풀 수 있다.

Step 1	· 각 문제를 먼저 읽고 의문사와 키워드를 파악한다.
	· 지문을 읽기 전에 첫 번째 문제를 먼저 읽고 질문에서 묻는 것이 무엇인지 알 수 있는 의문사와 키워드를 파악한다.
Step 2	· 지문을 스캐닝(Scanning) 하여 정답의 단서를 찾는다.
	· 지문에서 키워드와 관련된 단서를 찾아 그 주변 내용을 주의 깊게 읽는다. 일반적으로 키워드가 있는 문장 앞 뒤에 정답의 단서가 있다.

* 스캐닝(scanning)에 대한 자세한 설명은 P.27에서 확인할 수 있습니다.

Step 3	· 지문 음성을 들으며 키워드 주변 내용을 주의 깊게 듣고 알맞은 보기를 정답으로 선택한다.
	· 문제 순서대로 들으면서 키워드를 캐치하여 바로바로 정답을 선택한다.

최단기 지텔프 졸업비법

- Reading & Vocabulary Section

예제

전략적용

STUDY DEMONSTRATES MEN HAVE HIGHER RATE OF SEVERE CHRONIC DISEASE THAN WOMEN

A study in Harvard Men's Health Watch, a newsletter published by Harvard Medical School, demonstrated that the rate of severe chronic disease was higher among men than women. Furthermore, the article pointed out that men were more likely to die from the ten most common causes of death. Citing data from the National Center for Health Statistics, the authors showed that stroke and Alzheimer's were the only maladies that affected women more or equal to men. Because of this disparity, male patients cost significantly more in health care than females despite being examined by physicians less.

60. What did the study find out?

- (a) that men tend to die younger than women
- (b) that health-care costs are roughly similar regardless of gender
- (c) that men suffer from serious illness more than women
- (d) that women have stronger immune systems than men

(생략)

65. In the context of the passage, examined means _____.

- (a) Identified
- (b) notified
- (c) overlooked
- (d) seen

(생략)

STEP 1

60번 문제의 의문사와 키워드를 파악한다. 연구가 알아낸 것을 묻고 있으므로 연구 결과를 언급하는 제목이나 1단락에서 단서를 찾는다.

STEP 2

지문을 스캐닝하여 질문의 키워드 find out이 demonstrated paraphrasing된 것을 찾은 뒤 주변 내용을 주의 깊게 읽는다.

STEP 3

지문의 단서 'the rate of severe chronic disease was higher among men than women'에서 남자가 여자보다 만성 질환을 앓을 확률이 높다고 했으므로, 이를 알맞게 표현한 ©를 정답으로 선택한 뒤, 다음 문제로 넘어가 STEP을 반복한다.

최단기 지텔프 졸업비법

- Reading & Vocabulary Section : Scanning & Paraphrasing

- 지텔프 독해의 특징은 지문이 길더라도 문제는 아주 세부적으로 출제된다는 것입니다. 정답의 단서가 하나의 문장으로 되어 있는 경우가 많으므로, 지텔프 독해를 공략하기 위해서는 스캐닝과 패러프레이징을 먼저 익혀야 합니다.

1. Scanning (스캐닝) 세부사항 빠르게 찾기

스캐닝은 지문에 포함되어 있는 세부사항을 빠르게 찾아내기 위한 속독 방법입니다. 지텔프 독해에 출제되는 거의 모든 문제는 설문의 키워드가 주어진 문장 혹은 그 앞뒤 문장의 내용만 파악해도 정답을 알 수 있습니다. 따라서, 스캐닝을 통해 문제 풀이에 필요하지 않은 정보는 빠르게 훑어보며 넘어가고 문제 풀이에 필요한 정보 위주로 자세하게 파악하여 문제를 푸는 것이 중요합니다.

| Scanning 적용방법 |

(1) 문제가 묻는 것이 무엇인지 키워드를 정확히 파악합니다.

(2) 찾아야 하는 단서가 지문에서 어떤 형태로 등장할지 예상합니다.

예를 들어, 특정 사람에 관한 정보는 그 사람의 성, 이름뿐만 아니라 인칭대명사로도 등장할 수 있습니다.

(3) 지텔프의 패턴화된 지문의 흐름에서 찾아야 하는 단서의 위치를 예상합니다.

예를 들어, PART 1에서 인물이 유명한 이유는 인물을 소개하는 1단락에서 찾을 수 있습니다. 또한, 일반적으로 문제가 지문 순서대로 나오기 때문에, 앞 문제의 정답 단서가 나온 다음 부분부터 스캐닝을 하는 것도 전략입니다.

최단기 지텔프 졸업비법

- Reading & Vocabulary Section : Scanning & Paraphrasing

- 지텔프 독해의 특징은 지문이 길더라도 문제는 아주 세부적으로 출제된다는 것입니다. 정답의 단서가 하나의 문장으로 되어 있는 경우가 많으므로, 지텔프 독해를 공략하기 위해서는 스캐닝과 패러프레이징을 먼저 익혀야 합니다.

2. Paraphrasing (패러프레이징) 바꾸어 표현하기

패러프레이징은 원래 문장에서 쓰인 표현을 다른 단어나 어구 또는 문장 구조 등으로 바꾸어 표현하는 것을 말합니다. 지텔프에 출제되는 거의 모든 문제와 답은 패러프레이징되어 있으므로, 문제의 키워드를 파악하고 올바른 정답을 고르기 위해서는 패러프레이징을 익혀두어야 합니다. 한 단어부터 시작해 한 문장, 한 단락 전체가 어떻게 패러프레이징되는지 많이 보고 익숙 해지면 쉽게 정답을 파악할 수 있습니다.

| Paraphrasing의 종류 |

(1) 대체 표현을 사용하는 Paraphrasing

원래 문장에서 쓰인 단어를 유의어로 바꾸거나, 표현을 비슷한 의미의 다른 어구로 바꾸거나, 반의어를 사용한 어구로 바꾸어 표현하는 방법입니다. 평소어 어휘 학습을 하면서 유의어나 반의어를 함께 암기해두면, 이러한 paraphrasing을 이해하는 데 도움이 됩니다.

예) noted for ~로 유명한 → best known for ~로 유명한 (유의어)
Culinary innovations 음식 혁신 → creative dishes 창의적인 요리 (대체 표현)
unpredictable 예측 불가능한 → not anticipated 예상치 못한 (not + 반의어)

(2) 찾아야 하는 단서가 지문에서 어떤 형태로 등장할지 예상합니다.

원래 문장의 구조를 변경하는 방법입니다. 문장의 성분을 바꾸거나, 능동태를 수동태로 바꾸거나, 일부 문장 성분을 생략하는 등 다양한 paraphrasing의 방식이 있습니다.

예) noted for ~로 유명한 → best known for ~로 유명한 (유의어)
Culinary innovations 음식 혁신 → creative dishes 창의적인 요리 (대체 표현)
unpredictable 예측 불가능한 → not anticipated 예상치 못한 (not + 반의어)

(3) 긴 내용을 짧게 요약한 Paraphrasing

원래 문장의 긴 내용을 짧은 표현으로 요약하는 방법입니다.

예) is much longer than it once was 한때 그랬던 것보다 훨씬 길다 → has lengthened 길어졌다.
in the years following her marriage 결혼 후 수년 뒤에 → after her marriage 결혼 이후

100 Days Plan

MUST DO IT 100 DAYS	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	
	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	
	<input type="checkbox"/> _____	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]
	<input type="checkbox"/> _____	[16]	[17]	[18]	[19]	[20]
	<input type="checkbox"/> _____	[21]	[22]	[23]	[24]	[25]
	<input type="checkbox"/> _____	[26]	[27]	[28]	[29]	[30]
	<input type="checkbox"/> _____	[31]	[32]	[33]	[34]	[35]
	<input type="checkbox"/> _____	[36]	[37]	[38]	[39]	[40]
	<input type="checkbox"/> _____	[41]	[42]	[43]	[44]	[45]
	<input type="checkbox"/> _____	[46]	[47]	[48]	[49]	[50]
MEMO	[51]	[52]	[53]	[54]	[55]	
	<input type="checkbox"/> _____	[56]	[57]	[58]	[59]	[60]
	<input type="checkbox"/> _____	[61]	[62]	[63]	[64]	[65]
	<input type="checkbox"/> _____	[66]	[67]	[68]	[69]	[70]
	<input type="checkbox"/> _____	[71]	[72]	[73]	[74]	[75]
	<input type="checkbox"/> _____	[76]	[77]	[78]	[79]	[80]
	<input type="checkbox"/> _____	[81]	[82]	[83]	[84]	[85]
	<input type="checkbox"/> _____	[86]	[87]	[88]	[89]	[90]
	<input type="checkbox"/> _____	[91]	[92]	[93]	[94]	[95]
	<input type="checkbox"/> _____	[96]	[97]	[98]	[99]	[100]

Weekly Plan

MUST DO IT THIS WEEK	___ / ___	MON	___ / ___	TUE	___ / ___	WED	
	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
___ / ___	THU	___ / ___	FRI	___ / ___	SAT	___ / ___	SUN
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	

Weekly Plan

MUST DO IT THIS WEEK	___ / ___	MON	___ / ___	TUE	___ / ___	WED	
	_____ _____ _____ _____ _____ _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		
___ / ___	THU	___ / ___	FRI	___ / ___	SAT	___ / ___	SUN
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____			

Weekly Plan

MUST DO IT THIS WEEK	___ / ___	MON	___ / ___	TUE	___ / ___	WED	
	_____ _____ _____ _____ _____ _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
___ / ___	THU	___ / ___	FRI	___ / ___	SAT	___ / ___	SUN
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	

Weekly Plan

MUST DO IT THIS WEEK	___ / ___	MON	___ / ___	TUE	___ / ___	WED	
	_____ _____ _____ _____ _____ _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
___ / ___	THU	___ / ___	FRI	___ / ___	SAT	___ / ___	SUN
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	

Weekly Plan

MUST DO IT THIS WEEK	___ / ___	MON	___ / ___	TUE	___ / ___	WED	
	_____ _____ _____ _____ _____ _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
___ / ___	THU	___ / ___	FRI	___ / ___	SAT	___ / ___	SUN
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	

Weekly Plan

MUST DO IT THIS WEEK	___ / ___	MON	___ / ___	TUE	___ / ___	WED	
	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
___ / ___	THU	___ / ___	FRI	___ / ___	SAT	___ / ___	SUN
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	

Weekly Plan

MUST DO IT THIS WEEK	___ / ___	MON	___ / ___	TUE	___ / ___	WED	
	_____ _____ _____ _____ _____ _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		
___ / ___	THU	___ / ___	FRI	___ / ___	SAT	___ / ___	SUN
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____			

Weekly Plan

MUST DO IT THIS WEEK	___ / ___	MON	___ / ___	TUE	___ / ___	WED	
	_____ _____ _____ _____ _____ _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
___ / ___	THU	___ / ___	FRI	___ / ___	SAT	___ / ___	SUN
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	

Weekly Plan

MUST DO IT THIS WEEK	___ / ___	MON	___ / ___	TUE	___ / ___	WED	
	_____ _____ _____ _____ _____ _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		
___ / ___	THU	___ / ___	FRI	___ / ___	SAT	___ / ___	SUN
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____			

Weekly Plan

MUST DO IT THIS WEEK	___ / ___	MON	___ / ___	TUE	___ / ___	WED	
	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
___ / ___	THU	___ / ___	FRI	___ / ___	SAT	___ / ___	SUN
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	

Weekly Plan

MUST DO IT THIS WEEK	___ / ___	MON	___ / ___	TUE	___ / ___	WED	
	_____ _____ _____ _____ _____ _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		
___ / ___	THU	___ / ___	FRI	___ / ___	SAT	___ / ___	SUN
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____			

Weekly Plan

MUST DO IT THIS WEEK	___ / ___	MON	___ / ___	TUE	___ / ___	WED	
	_____ _____ _____ _____ _____ _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
___ / ___	THU	___ / ___	FRI	___ / ___	SAT	___ / ___	SUN
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	

Weekly Plan

MUST DO IT THIS WEEK	___ / ___	MON	___ / ___	TUE	___ / ___	WED	
	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		
___ / ___	THU	___ / ___	FRI	___ / ___	SAT	___ / ___	SUN
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____			

Weekly Plan

MUST DO IT THIS WEEK	___ / ___	MON	___ / ___	TUE	___ / ___	WED	
	_____ _____ _____ _____ _____ _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
___ / ___	THU	___ / ___	FRI	___ / ___	SAT	___ / ___	SUN
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	

Weekly Plan

MUST DO IT THIS WEEK	___ / ___	MON	___ / ___	TUE	___ / ___	WED	
	_____ _____ _____ _____ _____ _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
___ / ___	THU	___ / ___	FRI	___ / ___	SAT	___ / ___	SUN
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	

최단기 지텔프 고득점 달성을 해커스가 응원하겠습니다.

지텔프 1타
비비안



G-TELP 전문가
Jenna



최단기 지텔프 졸업 TIP 이벤트

지텔프 인강 수강생만을 위한 혜택!

해커스 지텔프 수강후기 이벤트

*최근 6개월간 수강이력 있는 수강생 한정



개인 SNS or 커뮤니티 접속한 후
필수 키워드를 기재한 수강후기 5줄 이상 적으면
모의고사+스타벅스 아메리카노 기프티콘 발송!

41주 연속 G-TELP 베스트셀러 1위 감사

지텔프 시험후기 쓰고, 100%증정 혜택받자!

*yes24 국어/외국어/사전 베스트셀러 OPIC/G-TELP/ESPT 외
기타 영어어학시험분야 G-TELP 기준 1위(2019년 7월 4주~2020년 4월 4주, 주간 베스트셀러 기준)



지정된 커뮤니티에 지텔프 시험 후기 적고
URL 인증만 하면 참여자 전원 할인쿠폰 증정!
추첨을 통해 바나나맛우유&모의고사 제공!

G-TELP 출제기관 독점 제공!

지텔프 LEVEL2 기출문제집 MP3 무료배포



지텔프 베스트셀러 1위 해커스 감사 이벤트!
해커스 지텔프 레벨2 기출문제집 MP3를
무료배포하고 있으니 지금 바로 다운받으러 GO!

지텔프 점수 활용 시험대비 할인쿠폰

해커스경찰



유효기간 : 쿠폰을 등록한 날로부터 7일
 사용방법 : 해커스경찰(police.hackers.com) 접속 후 로그인 ▶ 상단의 [내강의실] 클릭 ▶ [쿠폰/포인트] 클릭 ▶ 쿠폰번호 입력 후 이용

해커스경찰 온라인 단과강의
20% 할인쿠폰

해커스경찰



유효기간 : 쿠폰을 등록한 날로부터 7일
 사용방법 : 해커스경찰(police.hackers.com) 접속 후 로그인 ▶ 상단의 [내강의실] 클릭 ▶ [쿠폰/포인트] 클릭 ▶ 쿠폰번호 입력 후 이용

해커스경찰 패스
10만원 할인쿠폰

해커스 경영아카데미



유효기간 : 쿠폰을 등록한 날로부터 7일
 사용방법 : ① QR코드 접속 ② 해커스 경영아카데미 모바일 사이트(<https://mecpa.hackers.com>) 접속 및 로그인 → 좌측 상단 메뉴(三) 클릭 → 쿠폰 클릭 → 쿠폰/수강권 등록 메뉴 클릭

세무사
 200% 환급반/100% 환급반
40만원 할인쿠폰

해커스 경영아카데미



유효기간 : 쿠폰을 등록한 날로부터 7일
 사용방법 : ① QR코드 접속 ② 해커스 경영아카데미 모바일 사이트(<https://mecpa.hackers.com>) 접속 및 로그인 → 좌측 상단 메뉴(三) 클릭 → 쿠폰 클릭 → 쿠폰/수강권 등록 메뉴 클릭

회계사
 300% 환급반
40만원 할인쿠폰

해커스 경영아카데미



유효기간 : 쿠폰을 등록한 날로부터 7일
 사용방법 : ① QR코드 접속 ② 해커스 경영아카데미 모바일 사이트(<https://mecpa.hackers.com>) 접속 및 로그인 → 좌측 상단 메뉴(三) 클릭 → 쿠폰 클릭 → 쿠폰/수강권 등록 메뉴 클릭

경영지도사
 1·2차 0원 합격반
10만원 할인쿠폰